



คำสั่งเทศบาลตำบลโนนสะอาด

ที่ ๒๑๖/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ จึงแต่งตั้งบุคคลผู้มีรายนามข้างท้ายนี้เป็นคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๙ ประกอบด้วย

๑. นายชาญชัย	วีรปัญญาชนท์	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ประธานกรรมการ
๒. นายอนุชิต	สอนนวล	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน	กรรมการ
๓. นายอภิวัฒน์	ดีสนิท	ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร	กรรมการ
๔. นายผดุงเดช	สิทธิศักดิ์	ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๕. นายอานันต์	มีไกรราช	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ/เลขาฯ
๖. นางปวรพรรณ	ญาติคำ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนิติกร	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขาฯ
๗. นายสรายุधि	สองเมือง	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	ผู้ช่วย
๘. นายอภิชัย	ชาวค้อ	ตำแหน่ง คนงาน	ผู้ช่วย

ทำหน้าที่รวบรวมสรุปจากรายงานการตรวจสอบพัสดุคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุแต่ละกอง ดังนี้

๑) คณะอนุกรรมการตรวจสอบพัสดุสำนักปลัด ประกอบด้วย

๑.๑ นางสาวชุดิมา	กอมจัญ	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมเกษตร	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางวิยะดา	ชุมมุง	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๑.๓ สิบเอกปรีชา	งามกัณหา	ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน	กรรมการ
๑.๔ นางสาวสุจิตรา	ทุมแก้ว	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๑.๕ จำเอกเกียรติพงษ์	เรืองเดช	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กรรมการ/เลขานุการ
๑.๖ นางสาวสมถวิล	บุญประคม	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขาฯ

ทำหน้าที่ ๑. ตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุงวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมปีก่อน จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายนปีปัจจุบัน และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น โดยเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการ วันแรกของเดือนตุลาคมเป็นต้นไปว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักสตคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมสภาพหรือสูญไป เพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป

๒. รายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ภายใน ๓๐ วันทำการ

๒) คณะอนุกรรมการตรวจสอบพัสดุกองคลัง ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวพรนิภา	น้อยบุงคำ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินฯ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวทัศนีย์	ชัยคำภา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินฯ	กรรมการ
๒.๓ นายพีระพล	สกุลताल	ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป	กรรมการ
๒.๔ นางสาวกุลจิรา	โคตรศรี	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ/เลขานุการ

ทำหน้าที่ ๑. ตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุงวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมปีก่อน จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายนปีปัจจุบัน และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น โดยเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการ วันแรกของเดือนตุลาคมเป็นต้นไปว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักสตคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียน หรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมสภาพหรือสูญไป เพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป

๒. รายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ภายใน ๓๐ วันทำการ

๓) คณะอนุกรรมการตรวจสอบพัสดุกองช่าง ประกอบด้วย

๓.๑ นายจันทวิทย์	สัตย์ชื่อ	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายวิชาญ	สายทอง	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา	กรรมการ
๓.๓ นายจกันริน	ไชยรบ	ตำแหน่ง วิศวกรโยธา	กรรมการ
๓.๔ นายณฐกฤต	เชื้อไพบูลย์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา	กรรมการ
๓.๕ นายธวัชชัย	เกิดมงคล	ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	กรรมการ
๓.๖ นายสรชัย	พันธ์ชมพู	ตำแหน่ง ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	กรรมการ
๓.๗ นางสาวปนัดดา	ลมสูงเนิน	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา	กรรมการ
๓.๘ นางสาวกนกวรรณ	เพชรคุ้ม	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินฯ	กรรมการ/เลขานุการ

ทำหน้าที่ ๑. ตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุงวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมปีก่อน จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายนปีปัจจุบัน และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น โดยเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการ วันแรกของเดือนตุลาคมเป็นต้นไปว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักสตคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียน หรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมสภาพหรือสูญไป เพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป

๒. รายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ภายใน ๓๐ วันทำการ

๔) คณะอนุกรรมการตรวจสอบพัสดุกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย

๔.๑ นายสมเด็จ	มั่งวิชา	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	ประธานฯ
๔.๒ นางสาวประพัฒมาศ	นาสุทธิ	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขฯ	กรรมการ
๔.๓ นายจิรวัดน์	นาคหนู	ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป	กรรมการ
๔.๔ นายบุญเพิ่ม	ศรีรักษ์	ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป	กรรมการ
๔.๕ นางสาวนุชนาถ	แสนสากร	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ/เลขานุการ

ทำหน้าที่ ๑. ตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุงวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมปีก่อน จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายนปีปัจจุบัน และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น โดยเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการ วันแรกของเดือนตุลาคมเป็นต้นไปว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักสตคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียน หรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมสภาพหรือสูญไป เพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป

๒. รายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ภายใน ๓๐ วันทำการ

๕) คณะอนุกรรมการตรวจสอบพัสดุกองการศึกษา ประกอบด้วย

๕.๑ นางสาววราภรณ์	ศรีสุนทร	ตำแหน่ง หน.ฝ่ายบริหารการศึกษา	ประธานฯ
๕.๒ นางจิตติยา	สุธรรมราช	ตำแหน่ง ครู คศ.๓	กรรมการ
๕.๓ นางสาวศิริพันธ์	สมใจ	ตำแหน่ง ครู คศ.๓	กรรมการ
๕.๔ นางสาวกัลชนา	สุทิวรัช	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๕.๕ นางสาวสุมาลี	มิ่งแนน	ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา	กรรมการ/เลขานุการ

ทำหน้าที่ ๑. ตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมปีก่อน จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายนปัจจุบัน และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น โดยเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการ วันแรกของเดือนตุลาคมเป็นต้นไปว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พัสดคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียน หรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมสภาพหรือสูญไป เพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป

๒. รายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ภายใน ๓๐ วันทำการ

๖) คณะอนุกรรมการตรวจสอบพัสดุศูนย์พักคอย (Community Isolation : CI) ประกอบด้วย

๖.๑ นายสมเด็จ	มั่งวิชา	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	ประธานฯ
๖.๒ จำเอกเกียรติพงษ์	เรืองเดช	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กรรมการ
๖.๓ นายจิรวุฒิ	นาคหนู	ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป	กรรมการ
๖.๔ นายบุญเพิ่ม	ศรีรักษ์	ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป	กรรมการ
๖.๕ นางสาวนุชนาถ	แสนสากร	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ/เลขานุการ

ทำหน้าที่ ๑. ตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมปีก่อน จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายนปัจจุบัน และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น โดยเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการ วันแรกของเดือนตุลาคมเป็นต้นไปว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พัสดคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียน หรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมสภาพหรือสูญไป เพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป

๒. รายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ภายใน ๓๐ วันทำการ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการอย่างสูงสุดโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายสุริยันต์ มั่งแสง)

นายกเทศมนตรีตำบลโนนสะอาด

พิมพ์/ร่าง	
จนท.รับผิดชอบงาน	
หน.ฝ่าย	
หน.กอง	
หน.กอง/ส.อ.	
รองปลัด	
ปลัด	